



Стефана Немање број 14, Источно Сарајево тел :057/342-732 факс: 057/342-630

На основу члана 5. и 12. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број 68/07; 109/12) и члана 25. Статута Града Источно Сарајево („Службене новине града Источно Сарајево“, број 20/17) Скупштина Града Источно Сарајево на 23. редовној сједници одржаној 27.09.2019 године, донијела је:

ОДЛУКУ О ИЗМЈЕНИ И ДОПУНИ О ОСНИВАЊУ

АГРАРНОГ ФОНДА ГРАДА ИСТОЧНО САРАЈЕВО

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Ради организовања, унапређења пољопривреде и руралног развоја на подручју града Источно Сарајево, оснива се Аграрни фонд града Источно Сарајево (У даљем тексту: ФОНД).

Фонд је облик организације од општег интереса и оснива се ради организовања и унапређења примарне пољопривредне производње и других дјелатности од општег интереса на руралном подручју града Источно Сарајево.

Оснивач Фонда је Град Источно Сарајево (У даљем тексту: Оснивач).

II ПРАВНИ СТАТУС, ЗАСТУПАЊЕ, ПРЕДСТАВЉАЊЕ И ОДГОВОРНОСТ

Члан 2.

Фонд има својство правног лица, које стиче уписом у судски регистар надлежног суда у Источном Сарајеву.

Члан 3.

Фонд заступа и представља директор, без ограничења овлаштења.

У правном промету са трећим лицима Фонд иступа у своје име и за свој рачун, самостално и без ограничења.

За обавезе створене у правном промету са трећим лицима Фонд одговара цјелокупном својом имовином.

За обавезе Фонда Оснивач одговара до висине оснивачког улога.

Члан 4.

III НАЗИВ И СЈЕДИШТЕ

Фонд ће пословати под називом Аграрни фонд града Источно Сарајево.

Сједиште Фонда је у Источном Сарајеву, ул. Стефана Немање бр. 14.

IV ДЈЕЛАТНОСТ

Члан 5.

Фонд обавља следеће дјелатности:

84.13- регулисање и допринос успјешном пословању привреде,

82.99- остале пословне помоћне дјелатности, д.н.

Члан 6.

Фонд у обављању регистрованих дјелатности усмјерава своје активности на остваривање следећих циљева и задатака:

-организовање, развој и унапређење пољопривреде на подручју града Источно Сарајево,

-рурални развој на подручју града Источно Сарајево,

-прикупљање, распоређивање и усмјеравање средстава,

-подстицање помоћи и повезивање разних облика производне сарадње између лица која се баве пољопривредом.

V СРЕДСТВА ЗА ОСНИВАЊЕ И РАД ФОНДА

Члан 7.

Оснивач обезбјеђује средства потребна за оснивање и рад Фонда.

Оснивачки улог износи 2.000,00 КМ.

Средства за рад Фонда обезбјеђује Оснивач у буџету. Средства за рад Фонда обезбјеђују се поред буџета Оснивача и из буџета Републике Српске, приступних фондова Европске уније, донација, спонзорства домаћих и страних правних и физичких лица, прихода које оствари обављањем послова из своје надлежности и других извора у складу са законом.

Члан 8.

Средства Фонда за буџетску годину распоређују се:

- за развој и унапређење пољопривредне производње и рурални развој,
- на основу програма и правилника Фонда које усвоји Оснивач,
- на средства за финансирање функционисања Фонда.

VI ОРГАНИ ФОНДА

Члан 9.

Органи Фонда су: Управни одбор и директор.

УПРАВНИ ОДБОР ФОНДА

Члан 10.

Упрани одбор има три члана укључујући и предсједника.

Управни одбор Фонда именује и разрјешава Скупштина Града на приједлог градоначелника наконведеног поступка јавне конкуренције.

Мандат чланова Управног одбора Фонда траје четири године, с тим што чланови могу бити разријешени дужности и прије истека мандата у случајевима прописаним овом одлуком.

Члан 11.

Управни одбор има сљедећа права и дужности:

- доноси Статут Фонда
- одлучује о пословању Фонда,
- разматра и усваја Извјештај о пословању и годишњи обрачун,
- доноси Програм рада и финансијски план,
- одлучује о кориштењу средстава у складу са законом и Статутом Фонда,
- врши друге послове утврђене актом о оснивању и Статутом.

Члан 12.

Критеријуми за именовање чланова Управног одбора су сљедећи:

- висока стручна спрема (VII степен) или виша стручна спрема (VI степен),
- познавање проблематике у дјелатности којом се бави правни субјект,
- познавање садржаја и начина рада органа управљања,

-доказани резултати рада на ранијим пословима.

Члан 13.

Критеријуми за разрјешење чланова Управног одбора су сљедећи:

- истек мандата на који су именовани,
- неусвајање Извјештаја о раду Фонда и Програма рада од стране Скупштине Града,
- пословање правног субјекта са финансијским губитком,
- неоправдани изостанак узастопно са три сједнице,
- оставке већине чланова Управног одбора,
- нередовно одржавање сједница Управног одбора.

ДИРЕКТОР ФОНДА

Члан 14.

Директора, на основу претходноведеног поступка јавне конкуренције и приједлога Комисије за избор, именује Скупштина Града.

Мандат директора траје четири године и по истеку мандата може бити поново именован у складу са процедуром и критеријумима предвиђеним овом одлуком.

Директор може бити разријешен дужности и прије истека мандата у случајевима прописаним овом одлуком.

Директор и запослени у Фонду не могу бити чланови Управног одбора.

Члан 15.

Директор има сљедећа права и дужности:

- представља и заступа Фонд без ограничења овлаштења,
- организује и руководи радом Фонда,
- предлаже акте које доноси управни одбор,
- извршава одлуке Управног одбора и предузима мјере за њихово спровођење између лица која се баве пољопривредом,
- стара се и одговара за законитост рада и кориштење и располагање имовином Фонда,
- обавља и друге послове утврђене Законом и Статутом.

Члан 16.

Критеријуми за именовање директора су:

- висока стручна спрема (VII степен),
- потребно стручно знање из дјелатности којом се бави правни субјект,
- најмање 3 (три) године радног искуства у струци,
- посједовање руководних и организационих способности,
- доказани резултати и успјеси у обављању ранијих послова,
- програм рада.

Члан 17.

Директора Фонда разрјешава Скупштина Града у сљедећим случајевима:

- истек мандата на који је именован,
- неусвајање Извјештаја о раду и Програма рада од стране Скупштине града,
- пословање правног субјекта са финансијским губитком.

VII ОПШТИ АКТИ ФОНДА

Члан 18.

Општи акти Фонда су: Статут, правилници и друга општа акта.

Статут је општи акт Фонда којим се ближе одређује дјелокруг рада и унутрашња организација Фонда, надлежност органа, заступање и представљање, права, обавезе и одговорности запослених, начин организовања послова и друга питања од значаја за рад Фонда и доноси га Управни одбор Фонда.

VIII ОБАВЉАЊЕ ПОЈЕДИНИХ СТРУЧНИХ И ДРУГИХ ПОСЛОВА

Члан 19.

У складу са Статутом, обављање појединих стручних послова из своје надлежности, Фонд може повјерити другим правним и физичким лицима.

IX МЕЂУСОБНА ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ФОНДА И ОСНИВАЧА

Члан 20.

Послове из своје дјелатности Фонд је дужан обављати благовремено, квалитетно и по правилима струке, на законит начин и у складу са закљученим уговорима и споразумима.

Фонд је дужан према имовини и средствима поступати са пажњом доброг привредника, те Оснивачу подносити годишњи извјештај о пословању и годишњи обрачун.

Члан 21.

У складу са законом и овом одлуком Оснивач путем својих органа:

-даје сагласност на Статут Фонда,

-именује и разрјешава директора и чланове Управног одбора,

-даје сагласност на годишњи програм рада и финансијски план,

-разматра и усваја годишњи извјештај о пословању и годишњи обрачун и

-даје сагласност на акт о организацији и систематизацији радних мјеста.

Надзор над законитошћу рада и пословања Фонда врши надлежни орган управе у складу са Законом и актима Оснивача.

X ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 22.

Оснивач ће, до окончања поступка јавне конкуренције, именовати вршиоце дужности директора и чланове Управног одбора Фонда.

Управни одбор Фонда ће у року од 30 дана од ступања на снагу ове одлуке донијети Статут Фонда.

Пријаву за упис Фонда у судски регистар поднијеће вршилац дужности директора Фонда у року од осам дана од доношења Статута Фонда.

Члан 23.

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеним новинама града Источно Сарајево.

Број:.....

Датум:.....

Предсједник Скупштине

Града Источно Сарајево

Мр Мирослав Лучић